

ATRIBUȚII

-**Coordonează** activitățile specifice domeniului biodiversitate, derulate de administrația parcului, pe raza ariilor naturale protejate administrate;

- Elaborează și actualizează după caz, ”**Programul anual de inventariere și cartografiere a speciilor, habitatelor naturale și peisajelor din arealul ariilor naturale protejate administrate**”;

- Elaborează ”**Planul de monitorizare al elementelor de biodiversitate și de evaluare a stării de conservare a acestora**” și îl supune aprobării directorului unității

- Elaborează **măsuri de management adecvate** și le supune aprobării directorului unității și consiliului științific al ariei naturale protejate, în vederea menținerii și după caz, îmbunătățirii stării de conservare a elementelor patrimoniului natural protejat administrat și asigură aplicarea lor, până la aprobarea planului de management și regulamentului ariilor naturale protejate administrate;

- **Monitorizează implementarea măsurilor de conservare** specifice patrimoniului natural protejat administrat, stabilite până la aprobarea planului de management, și a celor prevăzute în planul de management și regulamentul ariilor naturale protejate administrate, aprobate;

- Întocmește **rapoarte semestriale** privind implementarea măsurilor de conservare specifice patrimoniului natural protejat administrat, aplicabile până la aprobarea planului de management;

- Realizează **inventarierea** speciilor și habitatelor naturale și cartografierea habitatelor naturale și a habitatelor speciilor protejate ce constituie obiectivele de conservare ale ariilor naturale protejate administrate, conform ”*Programului anual de inventariere și cartografiere a speciilor, habitatelor naturale și peisajelor din arealul ariilor naturale protejate administrate*”, aprobat de directorul unității;

- **Monitorizează** speciile, habitatele naturale protejate și peisajele ce constituie obiectivele de conservare ale ariilor naturale protejate administrate, conform ”*Planului de monitorizare al elementelor de biodiversitate și de evaluare a stării de conservare a acestora*” și ”*Protocoalelor de monitorizare a elementelor de biodiversitate*” aprobate de directorul unității

- Elaborează trimestrial, **rapoarte de activitate**, pe care le supune analizei directorului unității;

- **Informează** de urgență directorul unității cu privire la producerea oricărui eveniment ce a adus sau poate aduce **prejudicii** capitalului natural de pe teritoriul ariilor naturale protejate administrate;

- Actualizează și completează permanent, **baza de date** a administrației ariei naturale protejate, cu datele colectate din teren privind biodiversitatea ariilor naturale protejate administrate;

- **Furnizează autorităților de mediu**, conform solicitării acestora, informațiile privind biodiversitatea ariilor naturale protejate administrate, cu aprobarea directorului unității;

- **Elaborează puncte de vedere motivate**, pe care le înaintează directorului unității, cu privire la proiectele/planurile/programele/activitățile propuse a se derula pe raza ariilor naturale protejate administrate,
- Controlează modul de **respectare a prevederilor planului de management**, a regulamentului ariei naturale protejate și a legislației specifice în vigoare, în baza legitimației de administrator;
- **Instruiește rangerii, periodic**, cu privire la modul de realizare a activităților specifice domeniului biodiversitate;
- Participă la acțiuni de **educație și conștientizare** a diferitelor categorii de factori interesați, cu privire la rolul ariilor naturale protejate și importanța conservării biodiversității, conform dispozițiilor directorului unității;